

Guía de la Plataforma Educativa

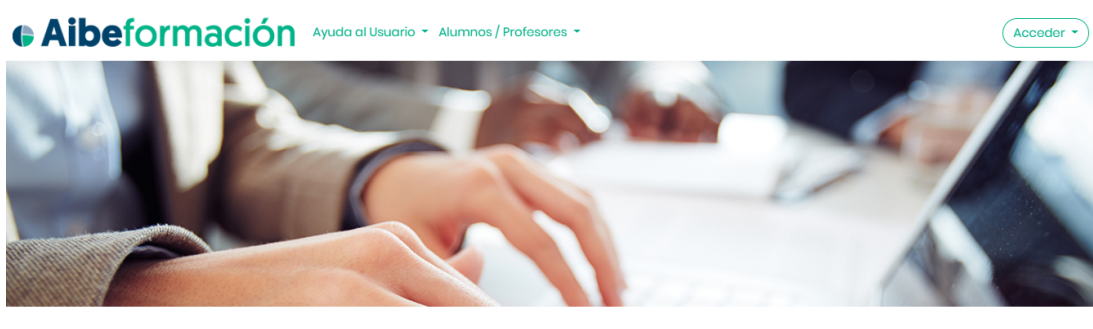
Campus Aibe Formación

Cómo Acceder al Campus Aibe Formación?

Para acceder al Campus Aibe Formación debe acceder a internet (con cualquier navegador aunque recomendamos preferentemente Google Chrome). Esto quiere decir que para utilizar la plataforma necesitamos ordenador con un navegador web instalado y una conexión a internet activa.

Una vez en el navegador debe escribir la siguiente dirección: <https://online.aibeformacion.com/>

Al entrar en la dirección web, se encontrará con la siguiente pantalla:



En la parte superior derecha y en azul encontrarás el ACCEDER

En primer lugar introduzca su usuario. Posteriormente, inserte la contraseña y Pulse el botón con la **ACCEDER** Al insertar las claves, debes respetar la diferenciación entre mayúsculas y minúsculas y pulsar sobre el botón azul con flecha.



Interfaz del Campus

Una vez se haya logado en nuestro Campus Aibe Formación deberá acceder a **Mis Cursos**



Zona Lateral Derecha: En el sector derecho se sitúan los bloques que se ponen a disposición de los participantes, para acceder a información y funcionalidades del curso.

Zona Principal. En la Zona Principal nos encontramos con:



Avisos



Chat. ¿Hablamos un rato?



CV Tutor



Guía didáctica del curso



Requisitos de Finalización



Foro de bienvenida_El tutor dará la bienvenida a los alumnos a través de este foro

Los alumnos podrán compartir sus dudas o comentarios respecto al contenido del curso en el presente foro

Unidades Formativas que forman el contenido del curso.

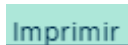
Unidad **1** 2 3 4 5

Cada **Unidad Formativa** está formada por diferentes unidades didácticas. Además del contenido de cada unidad tiene a su disposición un foro para poder plantear dudas respecto al contenido propio de cada unidad

Dentro de cada Unidad Formativa tenemos distintos tipos de recursos didácticos que se diferencian por el icono que siempre tienen delante de la descripción de cada uno de ellos. A continuación vamos a ver los iconos más frecuentes y su significado:



Aumentar o disminuir el volumen



Pulseando podrá acceder e imprimir el contenido del curso



Correo



Notificaciones



Cerrar



Accede a la locución del texto



Impresión del contenido



Acceder a página anterior

SIG >

Acceder a página siguiente



Importante



Recuerda



Indicaciones
importantes

Indicaciones Importantes



Video



Sabías que

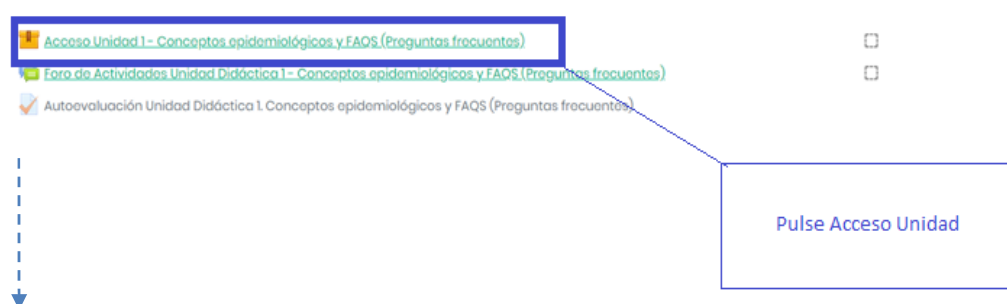


Desplegable

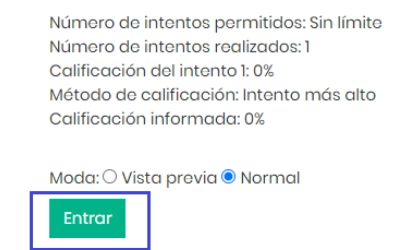
Dentro de esta zona principal el alumno/a deberá ir ejecutando cada uno de los ítems que se encuentran en los distintos módulos o unidades formativas que componen su curso.

Así se encontrará con:

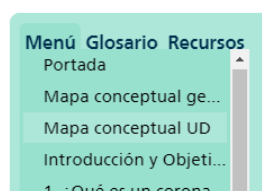
Contenidos Interactivos Multimedia: De esta forma se presentan los contenidos de cada Módulo o Unidad Formativa. Para visualizar estos contenidos deberá pulsar en el título existente al lado del icono, nombre del capítulo del que se trata, y el contenido en formato Scorm se abrirá para su estudio. Estos contenidos cuentan con ejercicios intermedios de refuerzo



Una vez dentro debe pulsar **ENTRAR**



Una vez dentro del contenido se encontrará a la derecha de la pantalla el Índice de contenidos de la presente unidad



Foro de Actividades Unidad Didáctica 1 - **Foro**

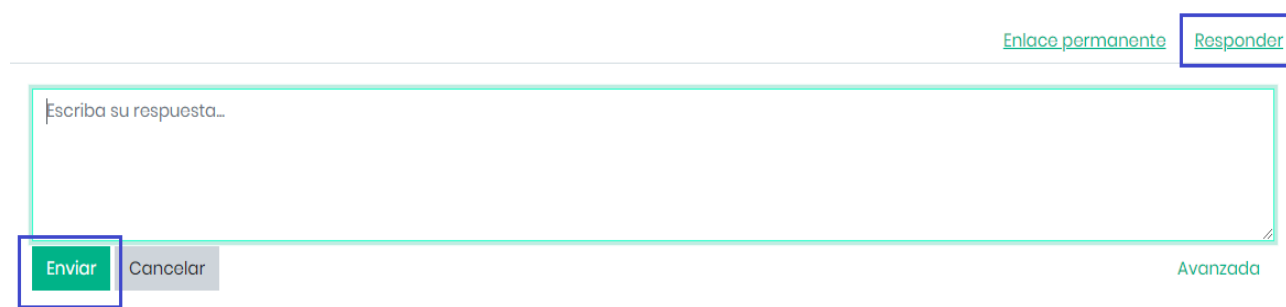
Espacio de debate acerca de un tema propuesto por el tutor/a. Para trabajar en un foro el alumno/a deberá

pulsar en el título del foro de tal forma que se desplegará la temática del mismo.

En la parte inferior derecha tendrá un botón para responder, de tal forma que una vez pulsado permitirá que escriba su opinión, adjunte archivos que enriquezcan el debate (si procede). Pulsando el botón “Hacer un comentario en este tema”

[Hacer un comentario en este tema](#)

Posteriormente debe presionar el botón **RESPONDER** y escribir su comentario para finalizar debe pulsar botón **ENVIAR**



The screenshot shows a forum interface. At the top right, there are two links: 'Enlace permanente' and 'Responder'. Below them is a large text input area with the placeholder text 'Escriba su respuesta...'. At the bottom left of the input area are two buttons: 'Enviar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'. At the bottom right of the input area is the word 'Avanzada'.

Una vez estudiado el contenido debe acceder a la prueba de autoevaluación

 [Autoevaluación Unidad Didáctica 1.](#)

La **última Unidad** siempre es la destinada a la Evaluación final y cuestionario de calidad

 [Evaluación Final -](#)

La Evaluación Final es la actividad donde el alumno evidenciará la asimilación de los conceptos explicados a lo largo de los distintos ítems de cada Módulo o Capítulo Formativo. Para realizar los cuestionarios de evaluación el alumno debe pulsar en el título del citado cuestionario, tras lo cual deberá pulsar en el botón “Intente resolver el cuestionario ahora”.

 [Cuestionario de Calidad](#)

El cuestionario de calidad nos permite recopilar información de los alumnos relativa a diversos aspectos, como pueden ser sus conocimientos previos, expectativas o satisfacción al finalizar cada módulo o unidad formativa

Zona Lateral derecha

Tutor. Podrá acceder a los datos y CV del tutor que tenga asignado

Tutor



Jorge de Luis Barazal

Profesor de Calidad, Riesgos e
Industria Alimentaria.

[Curriculum](#)

Tiempo dedicado Refleja el tiempo dedicado al estudio de la formación y refleja el porcentaje de tiempo conseguido frente a las horas del curso

Tiempo dedicado

Tiempo

2 h 5 m 47 s

Porcentaje



Accesibilidad Podrá modificar el formato de las letras así como los fondos de las pantallas en función de las necesidades del participante

Accesibilidad



Desplegar ATbar (barra AT)

☐ (¿siempre?)

Zona Lateral Izquierda



Participantes

Calificaciones Podrá Acceder a su Informe de Calificaciones

Ítem de calificación	Peso calculado	Calificación	Rango	Porcentaje	Retroalimentación	Aporta al total del curso
■ Protocolos Preventivos Frente al COVID-19						
📁 Acceso Unidad 1 - Conceptos epidemiológicos y FAQs (Preguntas frecuentes)	-	-	0-100	-	-	-

Página Principal: Podrá volver de forma directa a la página de inicio de la plataforma de teleformación

Área personal Tendrá información sobre las formaciones realizadas y los cursos en ejecución. caso de que el alumno/a esté matriculado en más de un curso de formación a la vez podrá cambiar de curso de formación directamente a través de este apartado

Agenda Es una agenda en la que podremos registrar y consultar eventos. Existen distintos tipos de eventos: eventos globales, eventos de curso, eventos de grupo, eventos del usuario.

Zona Superior Derecha



Correo Podrá acceder al servicio de correo interno de la plataforma de teleformación

Correo

Redactar



 Bandeja de entrada

 Destacado

 Borradores

 Enviado

 Basura



Espacio personal Guardar borradores de mensajes, notas, etc, para acceder a ellos más tarde.



Notificaciones Sistema de aviso de notificaciones recibidas pendientes de gestionar

Página Principal de la Plataforma

Ayuda Al Usuario Indicaciones del soporte técnico



Ayuda al Usuario

Resuelve tus dudas en el centro de ayuda

Dentro de Ayuda al usuario encontrará:



C.A.U.

Centro de Atención al Usuario



Compatibilidad

Comprueba tu dispositivo

- ✓ **Centro de Atención al Usuario** para contactar con el soporte técnico para incidencias en la plataforma
- ✓ **Compatibilidad** Comprueba los requisitos técnicos compatibles con el dispositivo

Mis Cursos Acceso directo a los cursos en ejecución, finalizados y/o plantificados



Mis Cursos

Accede a tus cursos
actuales

Cusoteca Acceso directo a los cursos en ejecución y catálogos de Aibe formación



Cursoteca

Acceso a tu formación
online

Claustro Conoce a nuestros formadores, podrás ver su foto, reseña y Currículo. Contamos con los mayores expertos



Claustro

Conoce a nuestro grupo
de profesores

